

目標達成計画

作成日：平成29年12月26日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	職員の人数が少なく、なかなか外出や買い物等で施設外へ出かける事が出来ない。また利用者の方の状態等から外出しにくい状況になっている。	ご家族等のご協力を得ながら、出来るだけ外出出来るようにしていく。	午前中、職員が3人勤務の時があるので、その日の状況を見て、外出するようにする。またご家族の方でも面会に来訪された時には、無理のない範囲で、外出して頂く。	6ヶ月
2	35	火災訓練は定期的に行えているが、地震、水害等の災害については、どの様な状況が想定されるか把握出来ないため、避難訓練が出来ていない。	火災訓練を始め、地震、水害に対する避難訓練を行って行く。	津山市による防災ラジオを設置しているため、それを活用していく。また想定しうる状況を考え、いろいろな状況に応じた避難訓練を実地していく。	12ヶ月
3					
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。