

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	避難訓練が入居者と職員のみでしか行えていない。また、夜間も想定して行っているが、想定内容が不十分である。	地域住民参加の避難訓練を年1回できるようにする。	早めに避難訓練計画を通知し、参加や協力をしてもらえるように調整する。非常食の試食をカフェ等を利用して行う。	3か月
2	45	通院等で入浴が週2回できないときがある。	週2回の入浴を確保する。	通院等で入浴できない場合は、午後や別日の入浴日を設ける。	6か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。