

目標達成計画

目標達成計画は、評価結果をもとに事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、次のステップへ向けて取り組んでいく目標を具体的に設定し、記入します。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の質向上をめざして優先して取り組む点を話し合います。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	48	役割楽しいことの支援	部屋で一人で過ごすことが苦痛なレベルから、 様々の工夫をして、一人で過ごす時間を増やせるよう努める。	入居者様が飽きることを防ぐよう、職員間で話し合い、アイデアを出し合い楽しんで頂く。	2 か月
2	49	日常的な外出支援	外出指導、地域の様々のイベント指導に 参加し、季節感を感じられる場所への外出 を促して増やしたい。 車椅子の介助にも楽しんで頂く。	毎日の散歩 買い物やピクニック、外食に出かける機会 を増やしたい。	3 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目の値を記入して下さい。