

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		スタッフの施設外での研修が進んでおらず、また、同業者間での交流や勉強会などの開催や参加も行なえていない。よって、施設内での考え方がスタッフの考えることのスタンダードとなっており多彩な意見につながっていない。	スタッフの基礎的知識の向上を図ること、他施設での取り組みや考え方を知ることで、現在の固定観念にとらわれることなく、関連な意見が施設内で交わされ、ケアの質が向上することに繋げたい。	勤務体制の見直しを行ない、月に1人は施設外での研修に出られるようにする。当ホームがホスト役を務め、勉強会の主催を行ない近隣施設間で定期的開催が行えるように指南していく。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月