

(様式2(1))

事業所名 グループホーム とよおかの里

作成日: 令和 3 年 5 月 12 日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	コロナ禍で運営推進会議が開催できず文書を送っているが、一方通行になっている。	家族や地域関係者の思いや意見を聞き取り、会議再開時にはより楽しい交流が図れるようにする。	文書送付時に、意見の返信が可能な発信方法を工夫する。	6ヶ月
2	26	コロナ禍で、利用者の認知症の進行や体力・気力の低下が懸念される。	コロナ禍でも個人が予防できる取り組みを行い、認知症進行や体力低下を予防する。	取り組みを明確化して個人の介護計画書に記入する。	6ヶ月
3	33	看取り介護計画作成のマニュアルの作成ができていない。	看取りの介護計画作成のマニュアルを作成し、研修を実施する。	管理者、計画作成担当者、看護師とも相談しながら、看取り介護計画マニュアルを作成する。	4ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。