

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

※ 「1 自己評価及び外部評価結果」を評価機関から受領した時点で、3「サービス評価の実施と活用状況(振り返り)」と併せて作成します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	34	自治会長はじめ地域の方々から災害時の協力が得られるように依頼しているが、事業所として自主防災組織へ参加していない	地域の自主防災組織の一員として活動する	運営推進会議での議題とし、自主防災組織の一員として活動できるように相談し、地域の避難訓練にも積極的に参加する	6ヶ月
2	32	終末期の方に接した経験が少なく、ターミナルケアに関しての不安を持つ職員がいる	職員全員が重度化・終末期に関する知識を向上することで、ターミナルケアについての不安を軽減することが出来る	内部・外部の研修に参加する機会を設けていく	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。なお、挿入した際は、印字状態を必ず確認して下さい。