

目標達成計画

作成日: 平成31年2月26日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		家族からの要望や意見が少ない。	家族会やその他の行事にもご家族の参加して頂く。	面会時や家族会にて意見や要望がないか確認し、日頃からご家族とのコミュニケーションを密にする。	12ヶ月
2		消防署の協力のもと年2回避難訓練を実施しているが、夜間の想定した避難訓練が出来ていない。	夜間を想定した避難訓練を行う。	年2回の避難訓練のうち、避難訓練時に夜間を想定した訓練を計画する。また運営推進会議の前に避難訓練を実施し地域の方やご家族にも見学して頂く。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。