

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム並木

## 目標達成計画

作成日: 令和 5年 3月 15日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |  |                   |  |            |
|----------|------|--|-------------------|--|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題   | 目標                | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容   | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 4    | 今年度は文章による開催であり現状報告のみで意見や要望など上がりにくい状況であった。会議資料の工夫(行事の様子、事故報告、意見・要望欄を作るなど)を行い、現状を理解して頂くことで、委員からの意見聴取を図り、サービス向上に繋げる事を期待したい。 | 運営推進会の開催の実施と内容の充実 | コロナ禍による会の中止を行っていたがコロナの感染状況の軽減により会の開催を感染予防を考慮し、来年度4月より開始していく。 | 2ヶ月        |
| 2        |      |  |                   |  | ヶ月         |
| 3        |      |  |                   |  | ヶ月         |
| 4        |      |  |                   |  | ヶ月         |
| 5        |      |  |                   |  | ヶ月         |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。

注)完成したら市町村及び評価機関に提出して下さい。