

(別紙4(2))

目標達成計画

事業所名 ほたるの里2

作成日: 平成 27年 6月 15日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害対策 (夜間の避難訓練ができていない)	夜間を想定した避難訓練	職員間で話し合い、出来る日と5を定める。	4ヶ月
2	10	家族など意見の反映	意見箱に「はし」か「はしやす」よりよくする。	玄関等、見られる所におき、意見かいつでも書けるように用紙をおく。	1ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。