

(様式2(1))

事業所名: ひかみシルバーホーム

## 目標達成計画

作成日: 平成 27年 3月 27日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |                                                     |                                                               |                                                                     |            |
|----------|------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題                                        | 目標                                                            | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容                                                  | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 4    | 運営推進会議の議事録の内容が、課題のみの記載となっているため、第三者にわかりやすい内容になっていない。 | 介護録の書記を誰がするのは決まっているが、ともすれば形式的になっていたため、内容を充実して情報を全職員で共有していきたい。 | 運営会議では市職員や介護相談員・自治会関係者等から様々な意見が出されており、それらの内容や結果についても記載して記録に残していきたい。 | 6ヶ月        |
| 2        | 8    | 権利擁護や成年後見制度についての資料が不足している。                          | 病院の地域連携室らと協力して本や資料の収集に努めていく。                                  | カンファレンス等で制度への理解を深め、ご家族の要望に応えられるよう研修を重ねていく。                          | 6ヶ月        |
| 3        |      |                                                     |                                                               |                                                                     | 月          |
| 4        |      |                                                     |                                                               |                                                                     | 月          |
| 5        |      |                                                     |                                                               |                                                                     | 月          |