

目標達成計画

事業所名 グループホーム けあふる白樺

作成日: 平成 31 年 2 月 5 日

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組内容	目標達成に要する期間
1	49	ご本人様の希望による外出や外気浴にはできるだけ対応する様に努めているが、敷地内や近隣の散歩のにとどまっている。外出行事では従業員の人員に余裕が無い為、多くの実施が出来ていない。	季節に応じた外出行事の企画と実施を行う。	家族の意見を聞くなどし、家族と一緒に外出できる行事を企画し、家族も含め楽しめる行事の計画と実施を行う。	1年
2	35	避難訓練は年2回の定期的に行っており、緊急時の対応は整備されているが、食糧備蓄や停電などの時に暖を取る簡易ストーブなどの整備が不十分である。	緊急時の食糧備蓄や簡易ストーブなどの整備を行う。	賞味、消費期限に注意し、食糧備蓄が常にあるようにしていく。また、冬期自然災害時、停電時に暖を取れる簡易ストーブを整備する。	1年
3	1	理念の共有とそれを踏まえた実践に努めているが、職員間の理念の共有は、入職時や総合カンファレンス時である。	毎月のユニット会議などで、理念に対する振り返りを行い、職員間で共有し、その実践に繋がるようにする。	毎月のユニット会議のはじめに、理念の確認を行い、それに基づいた実践となっているかの確認を行っていく。新入職者がいる月は、特に意義も確認し、全従業員で等しく取り組めるようにしていく。	3ヶ月
4	4	運営推進会議を、隣接する法人内事業所と合同で開催しているため、議事録が共通のものとなっている。	運営会議の議事録を、事業所ごとの議事録として、記載内容を整理して議事録の作成を行う。	運営会議を合同で開催することは今後も続けていく。各事業所ごとの記録が取りやすいように、運営会議の進め方も、事業所ごとに区切りを付けながら進めていけるようにする。	2ヶ月
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。