

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |  |  |  |            |
|----------|------|--|--|--|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題   | 目標   | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容   | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 35   | 地域の協力体制構築に向けて動いているが、管理者は実際に地域の人にどのような協力をしてもらえばよいのか検討する必要があると考えている。また、職員全員が必ず年1回は訓練に参加できるような工夫も求められる。 | ①地域の人にどのように協力していただくか、内容を具体的に決める。<br>②防災訓練は全職員が必ず年1回参加できるようにする。 | ①地域の人には入居者の避難誘導と緊急持ち出しの協力を依頼する事とする。そして、その協力が安全で的確に行えるように職員の対応マニュアルを作成し、全職員に周知徹底する。②職員の防災訓練の全員参加への配慮が欠けていたので、年1回は必ず参加できる勤務表を作成する。 | 8ヶ月        |
| 2        |      |  |  |  | ヶ月         |
| 3        |      |  |  |  | ヶ月         |
| 4        |      |  |  |  | ヶ月         |
| 5        |      |  |  |  | ヶ月         |