

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2 3 48 55	ご入居者が活躍できる場面が少なく、施設内外を含め力が発揮できていない。	現在不定期で開催中のカフェを含め、ご入居者の活躍できる場所を増やす。出来ることを出来ないにしまわれないための努力をする。	スタッフはより地域に出ることに努め、各所との連携強化を図り、施設も地域の方々が気軽に来訪できる場を提供できるよう努める。自治会、民生委員、地域包括等との連携強化を図り、ご入居者の活躍の場を広げる。	12ヶ月
2	49	入居者のニーズに沿った外出支援が出来ていない。	ニーズ抽出は行えており、具体的実効性も含め、家族協力のもと、1回/年以上を目指す。	年間計画に基づく外出支援、日常の外出は現行のまま行いつつ、ご入居者のニーズに則した場所への外出は、時にご家族の協力もいただきながら実施する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。