

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23 37	可能な限り利用者一人ひとりの思いが叶うよう、自己実現に向けた援助ができる	施設での生活を営むにあたり、安心や安全に配慮しながら利用者一人ひとりの思いに耳を傾け、楽しみや満足感が得られるような意思決定ができる機会を増やし、自己実現に向けた支援を行う。具体的に、介護目標にも掲げている「個別レクリエーション」への取り組みを充実させたい。	各利用者に担当の職員がいるので、各自が担当利用者の希望や思いをしっかり把握し、家族の意向を確認しながら定期的な業務会議やカンファレンスにて情報を共有し、個別レクリエーションとして実現させていく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。