

## 目標達成計画

## 【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本人が外出したいと思った時にすぐ対応できていない。時間的な問題もあるのだが「今日には行けない」と断ってしまっている。</li> <li>・個別の外出支援の回数が少ない。</li> <li>・計画を立てたものを中心とした外出支援が主流となっている。</li> </ul>	<p>○日常的な外出支援 個別性に合わせ計画したもの以外でも柔軟に外出支援ができるよう取り組む。</p>	<p>本人の行動や表情を見ながら外出の声掛けを行ない、本人から要求がなくても支援できている状況を作り上げる。また、日常的に外出したい場所等の確認を行い、それを実行する環境を通常感覚として養っていく。会議等で都度確認作業を行い、職員が周知できるようにする。</p>	1年
2					
3					
4					
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。