

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		地域密着型なのに町内会等がないため、地域の住人とのかかわりがほとんどない。	ご近所様との交流を行う。	散歩等を行わずは、挨拶から始めご近所との交流をおこなう	12ヶ月
2		コロナウイルスの流行により、外出ができない。	少人数での外出	少人数でかつ人のあまり集まらないような場所への外出を行う。	ヶ月
3		季節を感じるレクリエーションができていない	季節を感じるレクリエーションを考える	3年前に行った、浴衣のレクを今年も行う。	ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。