

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	安全ベルトも使用している利用者様(一人お一人)スタッフが常に見守りできる様になる	安全ベルトを使用しなくても良くなる様になる	スタッフが根拠にいらゆる様シフトを工夫する。マニュアルを作成する	1年
2	7	理念が実践に繋がっていない 平成17年についた理念。スタッフ間で共有できていない	スタッフ一同共有し理念に基づいたケアができる様になる	理念を共有し。スタッフ間で話し合いに生かしたい	1年
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。

グループホームなないろ

0273817716

121/11/04 13:35