

(様式第2号)

事業所名 嘉瀬紀水苑

## 目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 平成 29年 6月 19日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	25	お一人お一人の心身の状態を把握して有する力量を引き出す	ご利用者様が体調、身体の変化を少なくし維持が出来る	・楽しみ事、嬉し事、散歩、気分転換、等を多く取り入れて笑顔を多く見えるようにする。利用者様に協力動作、共同作業を多く取り入れて観察し共有する。	12ヶ月
2	13	苑外での勉強会を多く取り入れる。	職員の知識、教養の向上を図る。	外部の研修会や講話等に参加し、それを伝達し共有して行く。	12ヶ月