

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	家族の面会時や家族会等では家族の要望や意見を聞くよう努めているつもりだったが、利用者の心情を察し、積極的に意見や要望を聞く取り組みが出来ていないとの指摘があった。	家族が要望や不満が言えるような環境を作る。	毎年実施している家族会の前に家族にアンケートを送付し、無記名で返信してもらう事で、普段言わずらかった事等を事業所に伝えられるようにする。その結果も踏まえ改善するよう取り組み、内容によっては家族会で報告する。	7ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月