

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |  |                            |                    |            |
|----------|------|--|----------------------------|--------------------|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題                             | 目標                         | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 26   | 利用者の思いをカンファレスで職員と話し合いケアの仕方を介護計画に入れられていない | 訴えられる思いや、気持ちを話し合い会議計画に組み込む | 誰が見ても分かる介護計画内容にする。 | 6ヶ月        |
| 2        | 23   | 馴染みの人や場所を把握ができていない部分がある。                 | 成育歴の見直しを行う                 | 家族や本人に聞き取りを行う      | 12ヶ月       |
| 3        | 20   | 一人一人思いを暮らし方を考える。コロナウイルス感染拡大による新しい生活を考える。 | 利用者の思いを叶える方法を考える           | 色々な面から考え工夫する。      | 12ヶ月       |
| 4        |      |  |                            |                    | ヶ月         |
| 5        |      |  |                            |                    | ヶ月         |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。