

## 目標達成計画

事業所名 ういるグループホーム泊

作成日 : 平成 31年 2月 6日

評価結果

市町提出日 : 平成 31年 2月 6日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取組み内容	目標達成に要する期間
1	11	更なる施設内外の研修の充実を図る事	月に一回の内部研修と、月に一回の外部を目標とします。	職員会議内での内部研修の実施の継続と、外部研修の参加資料を配布、掲示を行ない、職員本人からの参加意識の向上にも努め取り組んでいく。	12 か月
2	33	看取りの指針や体制は出来ているが、看取り支援の経験が乏しい事	看取りに関する外部研修の参加と、内部研修の充実を図る事を目的とします。	定期的な看取りの勉強会の実施と、外部研修の参加を促していく。	12 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。