

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	・年2回以上の避難訓練を職員が主に行っているが利用者さまの中には積極的に参加したいと希望される人もいます。	・利用者様が参加できるよう訓練を取り入れます。	・避難訓練以外の消火訓練や心肺蘇生法の訓練を取り組み、利用者様が積極的に参加できる内容を取り入れる。	12か月
2	13	・職員一人ひとりの力量を把握し勉強会運営に関する職員の提案を聞き質の向上に向けて取り組みをしている。	・ケア内容の改善をし積極的にケアに関わることを勧めている。	・記録などを基に現状を検討しています。必要時には計画の見直しをしています。	12か月
3	10(6)				
4	35(13)				
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。