

(別紙4(2))

事業所名 : グループホームふれあい

作成日 : 平成 28 年 1 月 26 日

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35 (13)	避難訓練に地域住民を巻き込んだ訓練の実施が行えていない。また、災害時を意識した備蓄の確保ができていない。	避難訓練時は、近隣住民へ参加頂けるよう調整して頂く。 備蓄に関しても、缶詰や水等のストックを心掛ける。	避難訓練行う際は、協力依頼書の文書を配布する。 備蓄で、長期保存できる食材のストックを増量する。	12ヶ月
2	52 (19)	廊下やソファに物が置かれており、安全で居心地の良い空間が保たれていない。	日々整理整頓を心掛け、安全に配慮した環境作りを行い、落ち着ける空間を作る。	職員が整理整頓を心掛け、安全・安楽の空間をつくる。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。