

目標達成計画

作成日: 平成 26年 7月 7日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	近隣への外出は適宜行えているが、イベントとしての外出の機会が少ないため、社会との繋がりが途絶えないよう支援することが必要。	全職員で立案・調整し、全ての入居者様が外出(イベントとして)して頂く。	入居者様に応じた外出を提案し、毎月少人数ずつでも外出(イベントとして)して頂く機会を持つ。	3ヶ月
2	4	運営推進会議での入居者様の家族様の参加が少ない。	毎開催時、より多くの家族様に参加して頂く。	<ul style="list-style-type: none"> ・家族様が入居者様と過ごしやすい施設の環境を一層整える。 ・家族様来訪時には、入居者様の状況・施設の情報など今まで以上にお伝えし、ご意見等頂けるよう会議の参加をお願いする。 	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。