

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	38	今回の評価に於いては、特に問題点はないとの評価を頂きましたが、アウトカム項目における58項目「利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている」については、出来ていない部分もあると考えます。	共同生活に於いて、できる限り個々のペースを大切に、利用者様の声に耳を傾け、職員側の都合を優先しない。	日々利用者様の声に耳を傾ける姿勢を持ち、再度個々の思いをリサーチする。その事をモニタリング等に活かし、ケアを考え直す。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。