

目標達成計画

作成日: 令和 2年 5月 19日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害時の地域との協力体制に不安がありますので協力体制を確立していく必要があります	災害時の地域協力体制を確立していく	1.運営推進会議や地域治自会で協力体制の再構築 2.避難訓練に地域住民の参加	12ヶ月
2	30	協力医療機関とのオンライン診療を出来る事によってさらに安心できる医療体制が確立できると考えています	オンライン診療の実現	1.協力医療機関にオンライン診療を提言し協力体制の強化 2.利用者・ご家族様との同意	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。