

1 自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

| | | | |
|---------|-------------------------|------------|-----------|
| 事業所番号 | 1191600194 | | |
| 法人名 | 株式会社ユニマツ リタイアメント・コミュニティ | | |
| 事業所名 | 南上尾グループホームそよ風 | | |
| 所在地 | 埼玉県上尾市東町1-8-7 | | |
| 自己評価作成日 | 令和4年2月4日 | 評価結果市町村受理日 | 令和4年4月25日 |

※事業所の基本情報は、公表センターページで閲覧してください。(↓このURLをクリック)

| | |
|----------|---|
| 基本情報リンク先 | http://www.kai.gokensaku.jp/11/index.php |
|----------|---|

【評価機関概要(評価機関記入)】

| | |
|-------|-----------------------------|
| 評価機関名 | 特定非営利活動法人 ケアマネージメントサポートセンター |
| 所在地 | 埼玉県さいたま市中央区下落合五丁目10番5号 |
| 訪問調査日 | 令和4年3月25日 |

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

・今年で開所から5年目になり、家族のような雰囲気の中で、自立支援を行っています。一人ひとりのお客様の想いを尊重し、健康で安心した生活が送れるよう支援に努めております。また、医療面に対しても協力医療機関との24時間の連携がありお客様に安心を提供でき、「看取り」を行っています。医療との強い連携・自立支援介護・地域との関わりを施設のウリとして掲げ、日頃のケアにおいては、自立支援を基に、水分・食事・排泄・運動の四大項目を取り入れたケアを実践しております。昨今のコロナ渦で自粛しておりますが、地域密着型サービスとして、上尾市東町でのイベント・運動会や盆踊り、バザー等に積極的に参加し、地域との繋がりを大切に、施設運営を心掛けております。

【外部評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】

・利用者への優しい思いのもと、テレビ体操や運動、健康管理など、きめ細かなケアが行われ、利用者がいつまでも笑顔で、元気に過ごされるよう自立支援に取り組まれている。
 ・運営推進会議は、コロナ禍の中、メンバーが揃っての会議開催に替え、一部書面報告とするほか、定例会議で事業所の取り組みについての振り返りを行い、地域に開かれた事業所として質の確保とサービス向上にむけ取り組まれている。
 ・目標達成計画は、火災発生を想定し、新職員を中心に、初期消火等の訓練に取り組まれているほか、水害対策の検討や備蓄品の整備など、取り組まれていることから、目標が達成されている。

V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1~55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します

| 項目 | 取り組みの成果 ↓該当するものに○印 | 項目 | 取り組みの成果 ↓該当するものに○印 |
|--|--|---|--|
| 56 職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる (参考項目:23,24,25) | ○ 1. ほぼ全ての利用者の 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんど掴んでいない | 63 職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている (参考項目:9,10,19) | ○ 1. ほぼ全ての家族と 2. 家族の2/3くらいと 3. 家族の1/3くらいと 4. ほとんどできていない |
| 57 利用者職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある (参考項目:18,38) | ○ 1. 毎日ある 2. 数日に1回程度ある 3. たまにある 4. ほとんどない | 64 通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている (参考項目:2,20) | ○ 1. ほぼ毎日のように 2. 数日に1回程度 3. たまに 4. ほとんどない |
| 58 利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている (参考項目:38) | ○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない | 65 運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが広がったり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている (参考項目:4) | ○ 1. 大いに増えている 2. 少しずつ増えている 3. あまり増えていない 4. 全くいない |
| 59 利用者は、職員が支援することで生き生きした表情や姿がみられている (参考項目:36,37) | ○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない | 66 職員は、生き活きと働けている (参考項目:11,12) | ○ 1. ほぼ全ての職員が 2. 職員の2/3くらいが 3. 職員の1/3くらいが 4. ほとんどいない |
| 60 利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目:49) | ○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない | 67 職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う | ○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない |
| 61 利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている (参考項目:30,31) | ○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない | 68 職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う | ○ 1. ほぼ全ての家族等が 2. 家族等の2/3くらいが 3. 家族等の1/3くらいが 4. ほとんどできていない |
| 62 利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている (参考項目:28) | ○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない | | |

自己評価および外部評価結果

[セル内の改行は、(Altキー)+(Enterキー)です。]

| 自己 | 外部 | 項目 | 自己評価 | 外部評価 | |
|--------------------|-----|---|--|--|-------------------|
| | | | 実践状況 | 実践状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| I. 理念に基づく運営 | | | | | |
| 1 | (1) | ○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義をふまえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている | 定期的な会議やミーティングを通じて、共通理解を深め、サービスに努めています。 | 「医療との連携、自立支援ケア、地域との連携」の理念のもと、利用者とのコミュニケーションと信頼関係を大切に、笑顔で元気に過ごされるよう支援に取り組まれている。 | |
| 2 | (2) | ○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一人として日常的に交流している | 散歩や日常的に外出の機会を設け、交流しています。地域行事、東町公園にて運動会・盆踊り、東町公民館での文化祭等への参加。以前は参加していましたが、コロナ禍にて自粛しています。 | 自治会活動への参加、ボランティアの導入や地域資源の活用など、利用者が地域とつながりながら暮らせるよう基盤づくりに努められている。 | |
| 3 | | ○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている | 相談等があった場合は親身になり、ご本人やご家族の意向に添った支援やアドバイスをさせて頂いております。 | | |
| 4 | (3) | ○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている | 一昨年からは休止させて頂いておりますが、センター内での防災訓練、季節の行事、運動レクを行っています。 | コロナ禍の中、メンバーが揃っての会議開催に替え、一部書面報告とするほか、定例会議で事業所の取り組みについての振り返りを行い、地域に開かれた事業所として質の確保とサービス向上にむけ取り組まれている。 | |
| 5 | (4) | ○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くよう取り組んでいる | 運営推進会議はお休みしていますが市役所からの配布物、ワクチン接種等で連絡、連携を構築しております。 | 行政の担当者には運営推進会議でアドバイスを頂いたり、報告・相談時にコミュニケーションを図られ、良好な関係を築かれている。また、感染防止用の消毒液・マスク・手袋の配布を得ている。 | |
| 6 | (5) | ○身体拘束をしないケアの実践 代表者および全ての職員が「介指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる | 委員会を立ち上げ、定期的な研修(勉強会)の場を設け、身体拘束についての理解を深めています。 | 法人内研修や身体拘束廃止委員会が定期的に行われ、全職員が身体拘束の内容とその弊害を認識し、言葉での拘束を含め、行動の抑制をしないケアに取り組まれている。 | |
| 7 | | ○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている | 委員会による話し合いや定期的な研修(勉強会)の場を設け、虐待防止・虐待についての理解を深めています。身体拘束虐待委員会の実施。 | | |

| 自己 | 外部 | 項目 | 自己評価 | 外部評価 | |
|----|-----|--|--|---|-------------------|
| | | | 実践状況 | 実践状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 8 | | ○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している | 権利擁護(成年後見制度)について、研修(勉強会)の場を設け、知識向上や理解を深めています。 | | |
| 9 | | ○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又はや改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている | ご利用者・ご家族が理解して頂けるよう、相手のペースに合わせ、質問や疑問等尋ねながら説明しています。 | | |
| 10 | (6) | ○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている | ご家族様に連絡を取り、介護計画書のご意見やご要望を伺っています。また、日々の面会時にも不安、不満等に親身に耳を傾け、希望に添えるように努力しています。 | 「外出したい」、「ひばりの歌を聴きたい」など、利用者の要望に応えられている。家族については面会時や定期連絡時に意見・要望を聞き取られている。その意見や要望は職員間で話し合い、サービスや運営に活かされている。 | |
| 11 | (7) | ○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている | 定期的な全体会議やユニット会議にて、提案事項や業務内容等、意見交換を図り、運営に活かしています。 | 定例会議のほか、日常業務の中でも話し易い職場環境が作られ、意見・提案の聞き取りをされ、安全対策や個別ケアなど、具現化されている。 | |
| 12 | | ○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている | 契約更改や人事考課時での面談を実施。基準に基づく正当な評価。キャリアアップ出来る様、資格習得や研修へ参加しており、職員の向上心が持てるよう努めています。また、個別相談も対応しています。 | | |
| 13 | | ○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている | 施設内外の研修への参加を促し、スキルアップ向上に努めています。また、日々のケアでも職員間の連携を図りトレーニングの場を設けています。 | | |
| 14 | | ○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている | 社内他事業所との協議会の場を設け、情報交換や意見交換等を通じ、サービスの質向上に向け取り組んでいます。 | | |

| 自己 | 外部 | 項目 | 自己評価 | 外部評価 | |
|-----------------------------|-----|--|--|--|-------------------|
| | | | 実践状況 | 実践状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| Ⅱ. 安心と信頼に向けた関係づくりと支援 | | | | | |
| 15 | | ○初期に築く本人との信頼関係 サービスを導入する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている | 安心感を持って頂けるよう、笑顔で寄り添います。また、傾聴を心がけ、コミュニケーションを大切にされたケアに努めています。 | | |
| 16 | | ○初期に築く家族等との信頼関係 サービスを導入する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている | 入居に至るまでの経緯や要望を伺います。それをケアプランに反映させ、実践することにより信頼関係の構築に努めています。 | | |
| 17 | | ○初期対応の見極めと支援 サービスを導入する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている | ニーズの把握をおこない、それぞれの専門分野(医療等)と連携しご本人・ご家族が安心した生活が送れるよう支援します。 | | |
| 18 | | ○本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場におかず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている | 自立支援・アットホームを基に、衣食住にまつわる家事労働を共に行いながら、信頼関係構築に努め、家族のようなケアに努めています。 | | |
| 19 | | ○本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場におかず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている | 家族会や行事等にて共に過ごす機会を設け、そこでの話し合いの機会を持ち、同じ目標に向けた支援に努めています。 | | |
| 20 | (8) | ○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている | 面会や外出等の要望に対し、実現可能に向けた支援をさせていただきます。コロナ終息にて再開を考えています。 | 最近では自粛されているが、遠方の知人や親族との電話や手紙のやり取り、家族の協力を得ての外出など、これまで大切にしてきた関係が途切れないよう支援をされている。 | |
| 21 | | ○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せず利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている | 身体的な面や精神面、環境整備等の配慮を行い、同じ入居者同士の交流できる支援に努めています。 | | |

| 自己 | 外部 | 項目 | 自己評価 | 外部評価 | |
|------------------------------------|------|--|--|--|-------------------|
| | | | 実践状況 | 実践状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 22 | | ○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている | サービス終了後も今までの関係性を大切に、相談等があった場合には、親身に対応していきます。 | | |
| Ⅲ. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント | | | | | |
| 23 | (9) | ○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している | ご利用者自身の思いを尊重し、それに寄り添うケアを心がけています。 | 利用者とのコミュニケーションと信頼関係を大切に、声かけを行うことで、思いや意向の把握に努められている。困難な利用者についても、筆談や耳元で語りかけるほか、表情や仕草などから汲み取り、利用者本位に検討をされている。 | |
| 24 | | ○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている | ご本人にも可能な限り、お話を聞かせて頂き、困難な場合にはご家族へ聞き取りしています。それを受けてのサービス提供に努めています。 | | |
| 25 | | ○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている | ユニット会議にてカンファレンスの実施、また、日々の申し送りや各種の記録を共有し、現状把握に努めています。 | | |
| 26 | (10) | ○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している | ユニット会議にてカンファレンスの実施、また、日々の申し送りや各種の記録を共有し、現状把握に努めています。定期的モニタリングを行い、それを受け、介護計画の作成に努めています。 | 利用者・家族から思いや意向を聴きとり、医師・看護師からの指示を含め、職員の意見やアイデアを活かし、その人らしさを大切に、現状に即した介護計画が作成されている。 | |
| 27 | | ○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている | 支援経過に細かく気づきや状況が分かるよう記録に努め、カンファレンス等で情報共有し、介護計画の見直しをしています。 | | |
| 28 | | ○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々にも生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる | 一人ひとりのニーズ把握に努め、必要なケアやサービスの提案や相談に応じ、支援していきます。 | | |

| 自己 | 外部 | 項目 | 自己評価 | 外部評価 | |
|----|------|---|---|---|--|
| | | | 実践状況 | 実践状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 29 | | ○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している | 地域資源の把握に努め、地域の方や外出先等、交流しています。また、ボランティアの方による定期的な訪問・交流をしています。 | | |
| 30 | (11) | ○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している | かかりつけ医による定期の往診時にて、看護師とも連携を図り、必要な指示を仰いでいます。 | 入居時に利用者・家族の希望を尊重し、医療機関の選択をして頂いている。専門医等かかりつけ医の受診支援は家族対応を基本とし、必要な情報提供を行ない、適切な診療が受けられるよう支援をされている。 | |
| 31 | の | ○看護職との協働 介護職は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している | 定期の訪問による健康状態の把握・共有や、処置・処置後の経過観察等、指示を仰いでいます。また、夜間・休日の連絡体制も可能にて連携しています。 | | |
| 32 | | ○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、又、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。 | 相談員と連携をし、入院時の状態把握に努めています。また、ご家族との連絡も取りながら、早期退院に向けた支援に努めています。 | | |
| 33 | (12) | ○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所のできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる | 重度化終末期における情報の共有を行い、ケアプランの見直しや支援方法等、ご本人・ご家族の気持ちを配慮した支援に努めています。 | 利用者の症状に合わせ、重度化・終末期についての話し合いが持たれ、利用者・家族と意思統一を図られている。その後も意思の確認を進めながら、医師・看護師と連携のもと、重度化や終末期支援に取り組まれている。 | |
| 34 | | ○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている | 入居前に事前に緊急時の要望等を聞き取りし、ご家族・職員の不安にならないように努めています。また、定期の研修(勉強会)実施をおこない、スキル向上に努めています。 | | |
| 35 | (13) | ○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている | 防災・避難訓練の定期実施をしています。また、地域の方との連携も図り、支援体制構築に努めています。 | 定期訓練では日中の地震発生後の火災発生を想定し、初期消火・通報・避難誘導訓練に取り組まれている。また、水害対策の検討や備蓄品の点検整備など、体制整備に努められている。 | 災害対策には十分取り組まれています。高齢の利用者を預かる事業所として、災害時の組織対応力の維持向上に向けた継続的な取り組みに期待します。 |

| 自己 | 外部 | 項目 | 自己評価 | 外部評価 | |
|----------------------------------|------|---|--|--|-------------------|
| | | | 実践状況 | 実践状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援 | | | | | |
| 36 | (14) | ○一人ひとりの尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている | ご利用者の生活歴等の把握・尊重し、声かけ・ケアに努めています。 | 着替え時にはドア・カーテンを閉めるほか、介助時には事前承認を心掛けるなど、利用者の人格を尊重した対応、排泄や入浴時の羞恥心やプライバシーへの配慮など、きめ細かな対応がとられている。 | |
| 37 | | ○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている | 日々のコミュニケーションから、希望や要望・思いを受けとめ、ご本人が分かりやすい言葉かけや説明に配慮し、支援していきます。 | | |
| 38 | | ○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切にし、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している | ご本人のペースに合わせた支援を心がけ、役割分担等、その人個人の習慣を大切にしています。 | | |
| 39 | | ○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している | 定期的な散髪の実施や季節毎の衣替え、爪切り等の清潔保持に努めています。 | | |
| 40 | (15) | ○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている | 毎日の食事の栄養バランス等に気を遣い、また、食事会やお誕生日会を行い、雰囲気作りも大切にしています。 | 正月にはお節料理、節句にはひな祭りメニューなど、季節感のある食事が提供されている。また、利用者の希望に沿ったおやつ作りなど、食の楽しみを大切にした支援が行われている。 | |
| 41 | | ○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている | 食事・水分摂取量の確認をし、申し送り等にて情報共有しています。それを受け、気づきのケアに繋がっています。 | | |
| 42 | | ○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている | 毎食後の口腔ケアの声かけや支援を行っております。また、訪問歯科による往診もあり、要望に応じた支援体制があります。 | | |

| 自己 | 外部 | 項目 | 自己評価 | 外部評価 | |
|----|------|---|---|---|-------------------|
| | | | 実践状況 | 実践状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 43 | (16) | ○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている | チェック表の活用をし、日々の回数やリズム等の把握に努めています。それを受け、声かけのタイミング等、清潔保持に向けたケアをしています。 | トイレでの排泄を基本とし、利用者個々の力や排泄パターン・習慣を把握して、適宜、声かけを行なうほか、利用者個々に事前誘導を心掛けるなど、きめ細かなケアをされ、負担軽減と自立にむけた支援が行われている。 | |
| 44 | | ○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる | 日々の予防として、レクリエーション等の活動の機会を設けています。食事・水分補給に関しても配慮しています。解消が困難な場合には、主治医に相談し指示を仰いでいます。 | | |
| 45 | (17) | ○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々にそった支援をしている | 定期的な入浴回数の実施をし、清潔保持に努めています。安心して入浴出来るようバイタル測定による体調管理、入浴介助行っています。また、ゆず湯等季節感や香りを楽しんで頂いています。 | 出来る範囲で利用者の希望するタイミングで対応をされている。一部シャワー浴を含むが、出来るだけ湯船に浸かっていたくよう支援をされている。また、ゆず湯やしょうぶ湯など季節湯を楽しまれている。 | |
| 46 | | ○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している | 居室内の整理に努め、好きな時間に静養できる環境整備努めています。また、夜間ゆっくり休めるよう、昼夜逆転に気をつけ、日中の活動等のレクリエーション声かけ実施しています。 | | |
| 47 | | ○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている | 誤薬が起きないように、服薬チェックの確認(ダブルチェック)しています。また、変更があった際は、その薬の目的や副作用・用法や用量の理解に努め、申し送りによる共有しています。 | | |
| 48 | | ○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている | 洗濯物干しや畳み、花の水やり等役割を持ち、責任感や楽しみを感じ、気分転換が図れるよう支援しています。 | | |
| 49 | (18) | ○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。又、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している | 外出レクリエーションの実施をし、季節を感じ、また外出先での社会との交流を通し、楽しんで頂いております。 | 現状、外出は自粛しているが、事業所前庭での散歩や外気浴のほか、ティータイムを楽しまれている。また、お花見ドライブや買い物ツアーも企画されるなど、利用者の希望を大切にしたい支援に取り組まれている。 | |

| 自己 | 外部 | 項目 | 自己評価 | 外部評価 | |
|----|------|--|--|--|-------------------|
| | | | 実践状況 | 実践状況 | 次のステップに向けて期待したい内容 |
| 50 | | ○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している | 金銭の管理は職員がおこなっております。外出時やお買い物時は、職員見守りのもと、お金を持ち、お会計できる支援をしています。 | | |
| 51 | | ○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている | 混乱を引き起こす可能性がない方は、電話でのやりとりの支援をしています。 | | |
| 52 | (19) | ○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている | 掲示板の活用をし、季節感を感じることで出来る創作物や壁画を皆で作成し掲示しています。また、共用場所に関しては、生活感があり、整理整頓に努めています。 | 玄関ホールには花咲く桜の枝に菜の花、リビングには桜の貼り絵が飾られ、季節感あふれる装飾がなされている。また、テラスサイドにはテレビとソファが置かれ、利用者がゆっくり過ごせる設えとなっている。 | |
| 53 | | ○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている | リビングソファは自由に活用でき、気に入ったところに座ることが出来ます。そこで、テレビやカラオケをし、談笑しゆっくりと過ごせる環境作りをしています。 | | |
| 54 | (20) | ○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている | 居室にはご本人が使い慣れた家具や日用品を配置し、ご家族の写真等置き、安心して過ごせる空間を支援しています。 | 馴染みの寝具や鏡台、家族の写真が持ち込まれ、利用者がゆっくり過ごされるよう工夫をされている。また、共用スペースを含め、毎朝、掃除、換気、消毒を行うなど、清潔維持と感染症対策に取り組まれている。 | |
| 55 | | ○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している | 職員は見守りと一緒に行くことを重視し、マークや掲示物等にて示し、「できること」「わかること」を維持できるよう支援しています。 | | |

(別紙4(2))

事業所名:南上尾グループホームそよ風

作成日: 令和 4年 4月 19日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|---|----------------------------------|---------------------------------|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 35 | 災害対策において訓練を行っているが、継続して職員全員が慌てないよう点検整備、体制整備を行っていく。 | 災害時の組織対応力の維持向上に向けて継続的な取り組みをしていく。 | 他センター、行政との連携を強くし、継続的に取り組んでいきます。 | 12ヶ月 |
| 2 | | | | | ヶ月 |
| 3 | | | | | ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。