

事業所名:ベルアモールハウス

作成日:平成 26年 9月 7日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	NO.4	運営推進会議の内容が報告事項が中心となっている。	会議の内容を検討し直す。	・参加者の方からもたくさん意見がもらえるような議題を考えて行く。 ・会議までに、職員に話し合っ欲しいことがないかアンケートを行ない、会議の議題に反映させていく。	10ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。