

目標達成計画

作成日: 令和 6年 3 月 25 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	17	利用者一人ひとりの介護計画について、目標や援助内容をしょくいんがより意識して把握し、それに基づいた実践記録が十分とは言えない。	利用者ひとりひとりの介護計画に基づいた実践記録ができる	・介護計画を理解し、その人らしくご本人の望む生活を支援できるよう、具体的な短期目標を立案する。 ・送りや、定期的なミーティングでも評価、見直しができるようフィードバックする。 ・日々の介護実践記録も介護目標に沿ったものになるよう、経験者は指導していく。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。