

## 目標達成計画

作成日: 平成 25年 4月 8日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	避難訓練や緊急対応マニュアルを身につけていく。地域との協力体制を固める必要がある	年4回の避難訓練(火災・津波)を開催する。地域の避難訓練などにも参加する。	地域、自治会との防災協定を締結する。避難訓練時に地域の方の協力を得る。また、地域消防署とも連携を図る。毎回の避難訓練の反省会を行う。	12ヶ月
2	40	食事作りへの参加の機会が夕食に限られている。参加の機会を増やしていく。	食事を食べるだけでなく、準備から会話などしながら楽しく過ごせる環境作りを行う	昼食の盛りつけや配膳なども入居者様と行っていく。食事時間を楽しく過ごせるように、職員も食事を共にし、穏やかに笑顔で美味しく食べる雰囲気作りを行っていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。