

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	地域参加型の訓練に加えて、避難場所の提供、物品や食料の備蓄など、事業所が地域のためにできることを共に検討しながら地域との双方向の協力体制を築くことを期待する。	地域の方々が参加した避難訓練を実施し、災害時の避難場所の提供、物品や食料の準備を行っていく。	運営推進会議を通して、地域の方々が参加した避難訓練の実施に向け、協力体制のお願いを行う。	1 2 ヶ月
2	35	地域参加型の訓練に加えて、避難場所の提供、物品や食料の備蓄など、事業所が地域のためにできることを共に検討しながら地域との双方向の協力体制を築くことを期待する。	地域の方々が参加した避難訓練を実施し、災害時の避難場所の提供、物品や食料の準備を行っていく。	運営推進会議を通して、災害時の避難場所の提供、物品や食料の備蓄等の検討を行っていく。	1 2 ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。