

目標達成計画

作成日: 平成 28 年 9 月 28 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	災害時の地域協力体制が不十分	災害時における地域との協力体制の構築	①運営推進会議や自治会に現状を説明協力を依頼する ②年2回の訓練に全職員が入居者の避難誘導方法を身につけるようシフト調整する	12ヶ月
2	10	実際行われているインフォーマルな支援がプランに反映できていない	インフォーマルケアを介護計画に挙げ継続的な地域社会参加として位置付け	個々の地域社会との関わりを再確認しプランに反映させる	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。