

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	災害時の対応に対して昼夜問わず利用者の避難の統一と、近隣の方との連携等の見直しが必要。	火災・地震等の体制の見直しと強化。	昼夜を想定しての訓練。 近隣の方との連携をして、協力を依頼。	12ヶ月
2	35	重度化した場合や終末期の支援の在り方について昨年からの課題でもあったが、取り組みを十分に行なえていない。	終末期に向けた指導の強化。	終末期に関する研修の計画。 提携医の協力の依頼。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月
6					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。