

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	14	入居者様に対して、馴れ合いになってしまってきているところがある。(言葉賭けなど)	入居者様に対して、人格を尊重したことで賭けを心がける	<ul style="list-style-type: none"> 名前を「さん」付けて、呼ばせて頂く。 人格を尊重する。 	3ヶ月
2	5	<ul style="list-style-type: none"> 職員全員のスピーチロックを含めた身体拘束の理解 身体拘束の理解および実践のステップアップ 	職員全員の身体拘束の理解を深める	<ul style="list-style-type: none"> 事業所内での勉強会 外部研修への積極的な参加 	12ヶ月
3	13	事業所内、独自の避難訓練	職員全員がマニュアルに添った避難訓練方法を身につける	<ul style="list-style-type: none"> 事業所内で考えられる災害時のマニュアル作り マニュアルに添った訓練を行う 	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。