

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	昨年度の目標である夜間訓練は実施。今後地域や近隣の関係機関との合同訓練を行い、非常時の迅速な対応に努める必要がある。	地域や近隣の関係機関との合同避難訓練を行う。そのことにより、いざというときの為、万全を期する事を期待する。	適宜、実施する防災訓練の中に、地域や近隣関係機関との合同の避難訓練に取り組む。	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。