

(様式3)

事業所名 サンシャインあてらグループホーム

目標達成計画

作成日: 令和 4 年 4 月 1 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	○ 運営に関する利用者、家族等の意見の反映 ご利用者様の日頃の様子をお知らせする中でご家族様等から更に意見や要望が伺うことができるような環境を整える。	コロナ禍の中であってもご利用者様、ご家族様との繋がりについて、できることを探していく。	○ ご利用者様の生活の様子や現状をご家族様とのラインビデオ通話、手紙等により伝えていく。 ○ ご利用者様のお誕生日には写真入りお便りとメッセージを届ける。 ○ 定期的にグループホームだよりを届ける。	12ヶ月
2	26	○ チームでつくる介護計画とモニタリング 介護計画に沿った利用者の経過、結果等についてスタッフの記録がご利用者様の現状に反映されていない	全スタッフで介護計画の共有を図り、計画の内容を意識した記録を行い、ご利用者様の現状が反映される計画を作成していく。	○ 介護計画に沿ってご利用者様の表情・行動をさらに意識して記録する。また、モニタリングすることによりご利用者様の想いをケアに繋げていくようにする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。
複数のユニットを有する事業所において、事業所全体でユニットごとの目標の総括を行う場合は、本様式を1つ作成してください。