

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム ハートフル

目標達成計画

作成日: 平成 26 年 10 月 27 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	35	年2回法人合同で災害訓練を行ってはいるが、発生時の初動について職員の中で統一できていない。	事業所主体の訓練を行い、全職員が災害発生時の初動や避難方法を身に着ける。	法人合同の災害訓練のほかに、火災や地震・土砂災害などを想定した避難訓練を、月担当者が中心となって年2回行っていく。	12ヶ月
2	2	地域との交流の場が持てるよう、茶話会のパンフレットを配布し働きかけを行ったが、成果につながっていない。	地域の方々と一緒に楽しめ、交流が図れるような取り組みを計画し、働きかけを継続していく。	ボランティアによる行事等のチラシ・パンフレットを作成、DS利用者・シルバー人材・地域の方々などに配布し参加を呼び掛けていく。また、公民館など地域資源を活用して、地域の方々との交流の場を設ける。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。