

(別紙4(2))
目標達成計画

事業所名 : グループホームあしきた

作成日 : 平成25年3月11日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	色々取り組んでいる事を披露し、職員のケア姿勢やケア実践の発信源となっていきたい	ホームでの転倒予防への取り組みや法人で行われている委員会等を運営推進会議の中で発表していく	25年度より運営推進会議の中で各委員会の担当により委員会で実践している事を発表していく。ホームが取り組んでいる事は管理者より発表する。	2ヶ月
2	35	日常の火元チェックやコンセントの埃点検等行っているが、記録として残していない	日常の火元チェックやコンセントの埃点検を毎月行い記録として必ず残す	毎日のリーダーが火元チェックやコンセントの埃点検を行い、業務日誌に記録を残すようにする。	1ヵ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。