(別表第1の4)

目標達成計画

事業所名 グループホームひまわり

作成日: 平成23年12月26日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優 先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】 優先 項目 目標達成に 要する期間 現状における問題点、課題 日 標 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 目標達成状況(任意) 順位 番号 運営推進会議で話された内容への取り組 取り組み状況について記録し、資料と共に 取り組み状況について記録し、資料と共に み記録が残っていない。 ファイリングして残す。 ファイリングして残す。 次の運営推進会議の時に報告する。 1 か月 地域とのつながりを深める。 ホームに対する理解者、協力者を増やす。 年度末に開催される自治会総会へ参加さ せていただき、ホームの概要及び方針を説 明する。運営推進会議に自治会から継続 2 12 か月 的に参加していただけるようお願いする。 重度化や終末期に向けた方針の共有と支 看護職員による医療連携を継続しながら、 訪問看護の導入に向け、訪問看護ステー 援を改善する。 訪問看護の導入をスムーズに行い、資質 ションと具体的な方針を定めていく。 の向上を図る。 サービス導入等、変更内容について本人・ 33 6 か月 3 家族に説明し同意を得る。 4 か月 5 か月

- 注1)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。
- 注2)項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。
- 注3)外部評価結果の通知を受けた日から概ね30日以内に評価機関に報告してください。
- 注4)目標達成状況は任意となっております。期限に定めはありませんので、適宜評価機関に報告してください。