

(別紙4(2))

事業所名 グループホーム ほほえみごち

目標達成計画

作成日: 平成 23年 10月 13日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 | | | | | |
|----------|------|---|---------------------------|-----------------------|------------|
| 優先順位 | 項目番号 | 現状における問題点、課題 | 目標 | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容 | 目標達成に要する期間 |
| 1 | 10 | ケアプランの有効性を確認するための同意欄に日付の欄が設けていなかった。 | ケアプランの有効性を明確にする。 | ケアプランの同意欄を作成する。 | 1ヶ月 |
| 2 | 12 | 看取りについての取り組みとして、入居時に「看取りに関する指針」を説明し終末期の希望を確認し、尊重し出来るところまでは支援しているが、職員間で看取りに関する勉強会が行われていない。 | 状態に合わせて看取りの体制が確保できる事ができる。 | 看取りに向けた勉強会を開催する。 | 12ヶ月 |
| 3 | 13 | 外出時の緊急対応がマニュアル化されていない。 | 外出時の緊急時に不安なく対応できるようにする。 | 外出に対する緊急対応マニュアルを作成する。 | 3ヶ月 |
| 4 | | | | | ヶ月 |
| 5 | | | | | ヶ月 |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。