

(別添7)

事業所名 グループホーム花の里

## 2 目標達成計画

作成日: 平成 26年 5月 26日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	8	権利擁護に関する勉強会は、過去行っているし、昨年も研修に参加した者はいるが、しかし、全職員への十分な理解とはなっておらず、活用するには不十分である	権利擁護に関する制度を理解し、日々の支援の中で活用することができる	権利擁護に関する研修に参加し伝達講習する中で、身近な問題として職員間で学んでいく	6ヶ月
2	13	個々の職員に研修の機会はあるが、その情報を共有することが十分できていない	個々の職員のケアの質の向上を図るため、まずは身近な課題から定期的な勉強会を行う	勉強会の年間計画を立て、研修に参加した者は1ヶ月以内に伝達講習を行う	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。