

(様式第2号)

事業所名 原古賀紀水苑

目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 平成 25年 5月 8日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	現在も避難訓練や防災計画などでいざという時のために、備えてはいるが、地域住民との連携や備蓄などの点で十分とは言えない。	地域住民と連携し、食料や水などが遮断された場合でも対応できる。	非常事態に地域の住民と連携して、避難訓練を行い、食料や水などの必需品を備蓄し、いざという時に備えておく。	6ヶ月
2	2	現在も交流は出来ているが、事業所側が協力して頂いている事の方が多い。	地域の住民として、溝掃除以外にも自治体の活動に参加し、連携を深める。	地域側の避難訓練や、行事、清掃活動など、こちらからも積極的に参加させて頂く。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。