

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	介護計画が治療や認知症の周辺症状への対応が主となっている。	利用者の生きがいを見つけ喜びある生活を送っていただく。	アセスメント、個人レクを活用し、本人の好みや生きがいを見つけ、チーム会や全体会議を通してプランに反映・実践する。	6ヶ月
2	2	今年は地域の交流の場が少なかった。利用者、利用者家族は子供との交流を望んでいる。	地域、子供会、幼稚園などとの積極的な交流。	公民館活動を含めた地域の催しなどの情報収集を行い、スタッフの体制を整え、積極的に参加・交流する。来年度は子供会との交流を考えているので、実施したい。	6ヶ月
3	35	防災避難訓練が年に1回しか実施されておらず、避難方法など体験できていない職員もいる。	年2回の防災避難訓練の実施。 防災に関する意識の周知。	3月・9月に防災訓練を行い、スタッフ全員がどちらかの訓練に参加できるようにする。又、夜間をそう夫呈した避難訓練を行う。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。