

目標達成計画

作成日: 令和2年 4月23日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	65	運営推進会議へのご家族の参加が出来ていない。	ご家族にも参加して頂き、家族からの視点を交えて話し合い、ご家族の思い等を傾聴する。	母体である理事長・院長に参加して頂き、地域の理解と支援も得るようにする。また、ご家族の参加により、家族からの声を入居者の暮らしに反映させ、支える体制の構築に繋げる。	12ヶ月
2		職員不足により入居者への十分なケアが行えておらず、職員本位のサービス提供になり、入居者様の思いが十分に反映されていない。	入居者様が意思表示を出しやすい環境作りに努め、「思いやり・支えあい・助け合い」の目標達成に努める。	職員同士の情報共有に努め、個々が気付いたら声をかけ、また、それを気付ける事が出来る様な習慣を身につける。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。