

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	入居者、家族の意見や要望を、より積極的に収集していくための方策について検討していくことが期待される。	入居者、家族の意見や要望を伺う機会を増やす。	事業所内のイベントを通じて伺う場をつくる。また、家族間の交流が生まれるような場を提供し、今より意見要望が出しやすい環境をつくる。	6ヶ月
2	28	「できること」に関するアセスメントに加え「したいこと」につながる情報を記録する等、新たな視点の確保や根拠のある個別支援へと結び付けていくことが期待される。また、本人、家族の役割や馴染みの関係継続等も盛り込みながら、職員間での共有を図り、モニタリングの活用につなげていくことが期待される。	「したいこと」を今以上に増やし、やりがいや生きがいにつなげる。	ケアプラン上の評価に留まらず職員間の共有でき理解しやすい評価方法を実践する。	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。