

1 自己評価及び外部評価結果

【事業所概要(事業所記入)】

事業所番号	3390201394		
法人名	ウェルフェアコーポレーション株式会社		
事業所名	グループホーム泰山荘		
所在地	岡山県倉敷市黒崎272番地1		
自己評価作成日	令和 4年 3月 25日	評価結果市町村受理日	令和4年6月17日

※事業所の基本情報は、公表センターページで閲覧してください。(↓このURLをクリック)

基本情報リンク先	http://www.kaigokensaku.mhlw.go.jp/
----------	---

【評価機関概要(評価機関記入)】

評価機関名	特定非営利活動法人 あしすと
所在地	広島県福山市平成台31-34
訪問調査日	令和4年3月28日

【事業所が特に力を入れている点・アピールしたい点(事業所記入)】

『企業は人が命である』という精神を忘れずに入居者・ご家族・職員・その他運営に関する全ての方々との出会いを大切にし、心の通ったグループホームを作っていきます。特に、心ある職員の育成に力を入れ『人』を育てます。また、広く多方面からの意見を取り入れ開放的な明るいグループホームを目指します。

【外部評価で確認した事業所の優れている点、工夫点(評価機関記入)】

事業所では家庭的な雰囲気を大切に、利用者が毎日楽しく過ごすことが出来る生活を心がけ、利用者の生活スタイルや意向に添って、食事や入浴時間など柔軟に対応し自由な暮らしを支援している。利用者は敷地内を自由に散歩し、畑では園芸担当の職員と一緒に作物の成長や収穫を楽しんでいる。職員がピアノやトロンボーンを演奏する音楽演奏会など毎月レクリエーションを工夫して提供し、利用者の楽しみへとつなげている。事業所は毎月勉強会を開催し、知識の向上や資格取得を目指して研修に参加する職員に対して勤務調整や研修費用の援助などを行い、職員の育成に努めている。管理者は職員の意見を聴いて反映に努め、有給休暇取得を促すなど働きやすい職場として就業環境の整備に努めている。(感染予防の為、書面・電話聞き取りにて評価施行)

V. サービスの成果に関する項目(アウトカム項目) ※項目No.1～55で日頃の取り組みを自己点検したうえで、成果について自己評価します

項目	取り組みの成果 ↓該当するものに○印	項目	取り組みの成果 ↓該当するものに○印
56 職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる (参考項目:23,24,25)	○ 1. ほぼ全ての利用者の 2. 利用者の2/3くらいの 3. 利用者の1/3くらいの 4. ほとんど掴んでいない	63 職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている (参考項目:9,10,19)	○ 1. ほぼ全ての家族と 2. 家族の2/3くらいと 3. 家族の1/3くらいと 4. ほとんどできていない
57 利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある (参考項目:18,38)	○ 1. 毎日ある 2. 数日に1回程度ある 3. たまにある 4. ほとんどない	64 通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている (参考項目:2,20)	○ 1. ほぼ毎日のように 2. 数日に1回程度 3. たまに 4. ほとんどない
58 利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている (参考項目:38)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	65 運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが拡がったり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている (参考項目:4)	○ 1. 大いに増えている 2. 少しずつ増えている 3. あまり増えていない 4. 全くいない
59 利用者は、職員が支援することで生き生きとした表情や姿がみられている (参考項目:36,37)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	66 職員は、生き活きと働けている (参考項目:11,12)	○ 1. ほぼ全ての職員が 2. 職員の2/3くらいが 3. 職員の1/3くらいが 4. ほとんどいない
60 利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている (参考項目:49)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	67 職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない
61 利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごせている (参考項目:30,31)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	68 職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う	○ 1. ほぼ全ての家族等が 2. 家族等の2/3くらいが 3. 家族等の1/3くらいが 4. ほとんどできていない
62 利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている (参考項目:28)	○ 1. ほぼ全ての利用者が 2. 利用者の2/3くらいが 3. 利用者の1/3くらいが 4. ほとんどいない	特定非営利活動法人 あしすと	

自己評価および外部評価結果

〔セル内の改行は、(Altキー) + (Enterキー)です。〕

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
I. 理念に基づく運営					
1	(1)	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義をふまえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている	『社会貢献』『生命と人格の尊重』すべての人の生命及び人格を尊重し、無限の可能性を引出し、生きる喜びを追求します。	事業所では利用者の幸せを一番に考えて、職員がやりがいをもって仕事ができる素晴らしい施設になるよう運営に努めている。理念を基に、朝夕の申し送りで話し合い、毎月のユニット会議では振り返りを行って、実践につなげている。	
2	(2)	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している	敷地内の菜園を入居者と共に育てる。	コロナ禍の為、地域行事は中止となりボランティアの受け入れなどの地域交流も困難であった。事業所裏の住民から野菜や花などの差し入れがあり、事業所も収穫した作物を差し上げるなどして交流している。犬の散歩をしている近隣の人と挨拶を交わしている。	
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている	コロナのため倉敷市より、面会や人の出入りが禁止になったため、できていません。		
4	(3)	○運営推進会議を活かした取り組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている	運営推進会議をしないように連絡があったため、できていません。	市より運営推進会議を中止するよう連絡があり、今年度は開催していない。	
5	(4)	○市町村との連携 市町村担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実情やケアサービスの取り組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取り組んでいる	倉敷市役所との連携ではワクチンやPCR検査などのコロナ対策を中心に連絡を取り合うことが多かった。	市に毎月空室状況を報告し、介護申請や事務手続き、感染症に関する件などで連絡・相談を行い連携を図っている。市からは感染症対策の必要物品の支給や情報提供がある。地域包括支援センターからも空室状況などの問い合わせがあり、協力関係を築いている。	
6	(5)	○身体拘束をしないケアの実践 代表者および全ての職員が「介指基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる	身体拘束対策委員会を設置し、定期的に会議を行い、勉強会を開催しマニュアル等の整備を行っている。	3ヶ月に1回身体拘束対策委員会を開催しグレーゾーンや対応について話し合っている。職員は定期的にチェックリストで対応の振り返りを行い、利用者の話を傾聴し、声かけや気分転換の工夫で身体拘束をしないケアに取り組んでいる。入居直後、ベッドから転落の危険性がある人に対して家族へ説明し、納得と理解を得てベッド柵を移動したが、対応に努め、解除出来た事例があった。	
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見逃ごされることがないように注意を払い、防止に努めている	定期的に勉強会を開催し、虐待防止の徹底を図り、マニュアル等の整備を行っている。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるよう支援している	年間の勉強会カリキュラムにより開催し、学ぶ機会を設けている。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている	契約の際には、十分な説明を行い理解、納得して頂き署名をいただいている。		
10	(6)	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている	常時玄関に意見箱を設置し、意見、要請をお聞きしている。又、面会時直接お伺いする機会を設け意見等あれば改善し、より良い運営が行えるよう努めている。	利用者からは日常生活の中で、家族からは来所時や電話、ケアプラン作成時に要望や意見を聴き、夜食などの食事に反映させている。家族から季節を感じられるような取り組みへの要望があり、利用者と一緒に朝顔の種を植え付け、ひと夏成長を見守る取り組みを行った。	
11	(7)	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている	月に一度全体会議を行い、代表者、管理者も参加し、職員の意見や提案を聞く機会を設け、より良い職場環境の整備を行っている。	毎月のユニット会議を中心に職員から意見を聴き、行事や感染症対策などの業務に反映させている。管理者とは相談しやすい環境にあり、個別でも事務所に話に来る事もあり、何かあればその都度職員と話している。職員は意欲的に知識の向上や資格取得に向けて研修に参加し、事業所でも勤務調整や費用の援助で支援し、職員の育成に努めている。	
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている	苦情や相談を聞き環境整備につとめる。個別に話を聞く時間を一人一人と持つ。		
13		○職員を育てる取り組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている	行政機関等で行われる研修の機会を中心に、職員全員のスキルアップを図る。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会を作り、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている	外出の機会の制限があるため、出来ませんが、職員の資格取得は個人でしてもらえた。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
Ⅱ.安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスを導入する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている	入居前に入居者様の情報を全職員に把握してもらい、どのような方かを知ったうえでコミュニケーションを図り、声掛けや環境の整備に努めている。		
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスを導入する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている	入居前の面談時にご家族の要望等をお聞きし、その内容を職員で共有し、支援を行っている。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスを導入する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている	入居前の情報及び、ご家族の要望等を踏まえ検討をし、支援を行っている。		
18		○本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場におかず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている	ご本人を思い、生活のペースを尊重し、支援を心掛けている。		
19		○本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場におかず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている	面会に来られた時は、世間話をしたり、また、月一回手紙をお送りし、生活のご様子をお伝えしている。		
20	(8)	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている	ご家族には日常の様子がわかるように写真を郵送したり、面会可能時にはガラス越しで会って頂いた。	利用者のこれまでの馴染みの関係などは把握している。コロナ禍の状況に応じて窓越しなどで工夫し、家族や友人の面会をしている。毎月写真を載せた「泰山荘お便り」を家族に郵送している。ワクチン接種時などにその都度家族とは電話や手紙でやり取りをして日常生活の様子を伝え関係継続の支援に努めている。	
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている	利用者同士の関係を把握し、席の配慮や、円滑にコミュニケーションが行えるよう支援を行っている。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている	退去された方に対し、必要に応じて相談や支援を行える体制を整えている。		
Ⅲ. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	(9)	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している	ご本人を思い、生活のペースを尊重し、支援を行うよう心掛けている。	日常生活などの普段の関わりや家族との話から、好きな食べ物や好み、タイミングなどの思いや意向を把握している。また、得られた情報はその都度申し送りし共有し、意向に添った対応に努めている。	
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている	ご家族からの情報やご本人との会話の中より生活歴等を聞いたりし情報を得、把握に努めている。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている	心身の状態の把握をしながら、ご本人の生活のペースに合わせて支援を行っている。		
26	(10)	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している	職員が介護計画の内容をしっかりと把握し、月に一度の全体会議の場で支援の内容を検討したり、変化があった場合は随時検討の機会を設け、介護計画の見直しを行っている。	これまでの情報を基に、本人や家族の意見を聞きファイスシートを作成し、アセスメントやモニタリングをしながら職員の意見を取り入れてケアマネが介護計画を作成している。担当職員を決めて状態を把握し、医師の意見を参考に取り入れている。モニタリングや見直しは3ヶ月に1回行っている。	
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている	日々の様子をしっかりと把握し、職員間で情報交換を行いながら支援及び介護計画の見直しに活かしている。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる	その時の状況に応じた柔軟かつ最適な支援が行えるよう努めている。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している	外へは出られないので、敷地内でのお花見会や野菜・果物の収穫や料理などを楽しんで頂いた。		
30	(11)	○かかりつけ医の受診支援 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している	24時間対応の病院と契約しており、急変時、体調不良時にも早急に対応出来る体制を整えている。又、ご家族の希望があれば他の病院受診を行う事ができる体制である。	入所時に事業所での対応を説明し、希望のかかりつけ医としている。ほとんどの人が協力医をかかりつけ医として往診が月2回あり、訪問看護を週1回受けている。夜間・緊急時は医師の指示に従い、家族にも連絡し、連携を図り支援している。訪問歯科が月1回あり、口腔ケアは毎週受けている。	
31		○看護職との協働 介護職は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している	体調の変化、怪我等があった場合は、看護師に伝え指示(相談)を仰いでいる。定期的に訪問看護師に日々の状態、様子を伝え必要に応じ医師との連携を図り健康管理を行っている。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、又、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	医療機関との連携、情報の共有を図り、入退院時の対応が円滑に行えるよう努めている。		
33	(12)	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所のできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域の関係者と共にチームで支援に取り組んでいる	契約時に重度化や終末期の対応についての希望を伺っている。又、そのような状態になった際は改めてご家族の意向をお聞きし意向に沿って対応を行う方針である。	医師や家族と相談しながら、意向に添って施設で可能な限りの対応に努めている。利用者の状態により入院などが必要になれば他施設と連携を図っている。本人や家族の要望に出来るだけ応え、本人が楽であるように職員が力を合わせて支援に取り組んでいる。	
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている	勉強会の実施、マニュアル等の整備を行い、緊急時の手順を目の付くところに設置し、対応出来るようにしている。		
35	(13)	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている	災害時のマニュアルを整備し、定期的に火災、水害、地震に備えた避難訓練を実施している。倉敷市のハザードマップ等を活用し安全対策の強化に努めている。	年2回消防避難訓練を行い、新人を中心に参加し全員が消火器を使用できるように訓練をしている。夜間は施設長や管理者がすぐに駆け付けて対応できるように連絡網とマニュアルを作成している。食材などの備蓄を3日分確保している。	水害・地震時などの災害発生時の避難場所の小学校が遠い場所にあり、車椅子利用の人も多いため、避難方法や経路などの対策の再確認と検討を行い、利用者や家族、職員の安心につながることを期待します。

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	(14)	○一人ひとりの尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている	ご本人の気持ちを尊重し自己決定できるような声掛けを行うよう努めている。	接遇やプライバシーの保護について毎年研修を実施している。利用者に敬意を払い、名前の苗字で呼称している。職員が利用者の近くまで寄ってから声かけや話し、一部介助や見守りで、利用者の誇りやプライバシーを損ねない対応をしている。	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている	職員が決めるのではなく、なるべくご本人に決めてもらえるよう、複数の選択肢を示し、決定してもらうよう努めている。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している	その日の体調やご本人の意見を尊重し支援を行っている。		
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している	身だしなみを行う事を習慣とし、女性、男性、個々それぞれに対応した整容等の支援を行っている。又、いつもと同じ服にならないよう配慮し、服を選べる方にはご本に選んで着てもらっている。		
40	(15)	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている	季節感がある食事を提供したり、温かいものは温かく、冷たいものは冷たくと美味しく頂けるよう配慮を行っている。又、ホットプレート等で一緒に作り、出来たてを食べていただける機会を設けている。	業者の食材を利用し、汁物は利用者が育てた野菜を利用して職員が手作りしている。そうめんなど利用者の要望も反映させている。また、食後のデザートやおやつに畑で収穫した果物を提供し利用者の楽しみややりがいとなっている。行事食のちらし寿司やおはぎ・クッキーなどの調理に男女問わず喜んで参加している。食器洗いを一緒に行う利用者もいる。	
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている	カロリー、塩分量などバランスのとれた食事を提供している。食べやすさも考え個々に応じた対応を行っている。水分は食事時以外にも随時提供し、お茶だけではなく色々な飲み物を用意し好みに合った飲み物を飲んで頂くことで、水分量の確保を行っている。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている	毎食後洗面所で口腔ケアを行っている。義歯は夕方の口腔ケア後入れ歯洗浄剤に漬け除菌を行っている。又、必要に応じ歯科受診を受ける事ができる体制を整えている。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
43	(16)	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立にむけた支援を行っている	個々の排泄の間隔を把握し、なるべくトイレでの排泄が行えるよう援助を行っている。会議等で話し合いの機会を設け、随時対応の検討を行っている。	排泄表を基に利用者の排泄パターンを把握している。日中は全員がトイレを利用し、下着や紙パンツ・パッド類などは本人に合わせて検討している。手すりを用いての立ち上がりなどは一部介助や見守りを行い、散歩や体操で筋力低下を予防しトイレでの排泄を維持する工夫をしている。	
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる	なるべく自然排便が出来るように、水分や、お通じの良い食べ物の提供を心がけ、体操等の運動を取り入れ、便秘の予防に努めている。		
45	(17)	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めず、個々にそった支援をしている	基本的には入浴日は決まっているが、その日の体調、気分に応じて入浴時間や、入浴日の変更を行い臨機応変に対応している。入浴時には、しっかりコミュニケーションを図りながら楽しく、気持ちよく入浴できるよう心掛けている。	週2回浴槽に浸かったりシャワー浴での入浴支援をしている。基本、午前中の中の入浴であるが要望に応じて午後からの入浴にも対応している。職員は楽しい会話を工夫し入浴の楽しみへとつなげている。入浴を嫌がられる人には声かけや日時の変更、シャワー浴や足浴などで対応を工夫している。	
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している	なるべく日中の活動を促し、生活のリズムを整えるよう心掛けている。又、適度な昼寝等の時間を設け、休息が取れる環境を整えている。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている	内服薬の一覧表を作成し、内服状況の確認を行っている。薬の内容、容量が変わったらその後の状態の把握を行い。医師、看護師に情報提供を行っている。服薬時は必ず2人で内服、飲み込めたかの確認を行っている。		
48		○役割、楽しみごとの支援 張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている	少しでも役割を持って生活が送れるよう日々のコミュニケーションの中から趣味や得意なことを見つけ、個々の力を発揮できるような支援を心がけている。		
49	(18)	○日常的な外出支援 一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。又、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している	庭を散歩したり、野菜の収穫をしたり、お茶を飲んだり気分転換を行える機会を設けている。		

自己	外部	項目	自己評価	外部評価	
			実践状況	実践状況	次のステップに向けて期待したい内容
50		○お金の所持や使うことの支援 職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している	現在、事務所での現金の預かりは、おやつ代など少額のみ行っている。		
51		○電話や手紙の支援 家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている	年賀状をお渡しすることはしている。電話はご本人の希望があれば基本的には行っている。		
52	(19)	○居心地のよい共用空間づくり 共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激(音、光、色、広さ、温度など)がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている	室内は明るく、月ごとのカレンダーを貼ったり、季節に合った飾りつけを行い、心地よい空間作りを行っている	目調の温かみのある明るいホールは、できるだけ家庭の延長として過ごせるよう工夫に努め、壁面作りし、たくさんの利用者の写真が飾られている。屋根付きの渡り廊下やベンチで外気に触れることが出来る。利用者はホールの自分の席やソファで、歌詞カードを見て歌をうたったり、テレビを見ながらゆっくりと過ごしている。加湿器を設置し環境整備に配慮している。	
53		○共用空間における一人ひとりの居場所づくり 共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている	ホールも広く、安心感があり、ソファ等でゆったりとくつろげるスペースが確保されている。		
54	(20)	○居心地よく過ごせる居室の配慮 居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている	入居前に家で使い慣れていたものを持ってきていただくようにしており、テレビや仏壇などの持ち込みも可能である。個々それぞれ自分好みのコーディネートが行える環境である。	入居時に家族と相談して、冷暖房の風が直接当たらないように配慮し、ベッドの配置などのレイアウトを決めている。使い慣れた家具や椅子、食器などの品々、仏壇やテレビが持ち込まれている。入居前と同じような環境を工夫し、居心地の良さを配慮している。	
55		○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり 建物内部は一人ひとりの「できること」「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している	入居者の身体状況に合わせ、無理なくご本人のペースに合わせた安全かつできるだけ自立した生活が送れるよう支援している。		

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域の方との交流が少ない。	花の苗や野菜を差し上げたり、お花や野菜を頂いたり町内の方との交流を図る。	全体にラベンダーを植えている。 お花・野菜の他イチゴ・ブルーベリー・いちじくなども育てている。	12ヶ月
2	5	市町村との連携	町内会や子供会との交流をもつ。	子供会よりラジオ体操の場所に駐車場を貸してほしいと依頼があったが、コロナのため中止となる。秋まつりも中止になり交流が出来なかった。	12ヶ月
3	35	避難訓練の記録を充実させる	記録・写真など内容を充実させる	参加者を記録し不参加者にも伝達する。消防署や業者からのアドバイスをもらう。	6ヶ月
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。

(別紙4(3))

サービス評価の実施と活用状況(振り返り)

特定非営利活動法人 あしすと

サービス評価の振り返りでは、今回の事業所の取り組み状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】	
実施段階	取り組んだ内容 (↓該当するものすべてに○印)
1 サービス評価の事前準備	<input type="radio"/> ①運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った
	<input type="radio"/> ②利用者へサービス評価について説明した
	<input type="radio"/> ③利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした
	<input type="radio"/> ④運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した
	<input type="radio"/> ⑤その他()
2 自己評価の実施	<input type="radio"/> ①自己評価を職員全員が実施した
	<input type="radio"/> ②前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った
	<input type="radio"/> ③自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った
	<input type="radio"/> ④評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った
	<input type="radio"/> ⑤その他()
3 外部評価(訪問調査当日)	<input type="radio"/> ①普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった
	<input type="radio"/> ②評価項目のねらいをふまえて、評価調査員と率直に意見交換ができた
	<input type="radio"/> ③対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た
	<input type="radio"/> ④その他()
4 評価結果(自己評価、外部評価)の公開	<input type="radio"/> ①運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った
	<input type="radio"/> ②利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った
	<input type="radio"/> ③市区町村へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った
	<input type="radio"/> ④運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った
	<input type="radio"/> ⑤その他()
5 サービス評価の活用	<input type="radio"/> ①職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した
	<input type="radio"/> ②「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する)
	<input type="radio"/> ③「目標達成計画」を市町村へ説明、提出した(する)
	<input type="radio"/> ④「目標達成計画」に則り、目標をめざして取り組んだ(取り組む)
	<input type="radio"/> ⑤その他()