

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域住民との繋がりを積極的に取り組んでいきたいが、現実には自ホーム内だけで行っていることが多くある。毎月の行事、レクリエーション、ごみ拾いなどはご利用者様とご家族だけでなく地域の方々と一緒にを行う。	・ホームに、地域住民の方々が気軽に来られるようにする。毎月地域住民の方々に、今月の行事のお知らせをする。 ・地域包括との積極的な連携。	・毎月の行事に、地域住民によるボランティアをお呼びし、近隣にチラシを配布。 ・月に1度は、地域包括のサロンに参加をする。 ・認知症サポーター講座は、地域包括と協力して、年1度以上開催していく。	6ヶ月
2	26	当ホームで暮らされている、ご利用者様、ご家族からのご要望やご希望を実現しきれていない部分がある。スタッフ全員がご利用者様の言葉に耳を傾け、介護計画を立て実践していく。	当ホームに生活する、ご利用者様の笑顔をもっと引き出す為に、ご本人が本当にやりたいこと、楽しめることを実践していく。同様に、スタッフも笑顔でご利用者様と寄り添える関係を構築する。	・一人一人のご利用者様にお話を聞く時間を作る ・お誕生日には、ご本人のご希望をご家族と一緒に出来る限り実行していく。 ・2か月に一度は、各フロアにて利用者様のカンファレンスを行い、スタッフ同士の情報共有を深める。	6ヶ月
3	52	居心地の良い空間作りにおいて、フロア、居室の清潔感、衛生面を上げたい。現在は、毎日の掃除が追い付いていない状況。	・フロア、居室、玄関を、誰が来ても「気持ちいい」と感じる空間にする。	・夜間帯、フロア、廊下の水拭き。 ・毎朝、居室、フロアの整理整頓、換気を行う。 ・消臭剤を使い、フロア、居室、トイレの悪臭を取る	6ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。