

(様式第2号)

事業所名 唐津市社会福祉協議会

認知症対応型共同生活介護事業所おうか

目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 平成27年 4月 7日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	消防署や地域との協力体制が出来ておらず、施設内の備蓄など準備されていない。	消防署や地域との協力体制を整え、水や非常食等の準備を行い、非常災害時に備える。	火災訓練には、消防署の参加をお願いする。また、非常災害時に備え、水や非常食を準備する。	6ヶ月
2	2	事業所が地域の一員としての積極的な活動が出来ていない。	地域の一員として参加できる活動を探す。	運営推進会議にて自治会加入や回覧板を通して等、地区の情報を得るための手段を得る。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加してください。