

目標達成計画

作成日：平成 23年 7 月 1 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	ロ・スカーロあおまでに住所地の自治会がない。	近隣自治会に加入する。	近隣の自治会に出向き、防災委員会への参加等を図って、より地域の方々と親しくつきあい、その活動から自治会へ加入していく。	6ヶ月
2	18	近隣の散歩、買い物などの外出は出来ているが、利用者の希望に沿った特別な外出が出来ていない。	利用者の外出の希望を聞き、出来る限り対応していく。	日常生活的な散歩に加えて、特別な外出が行えるように、利用者・家族と相談しながら実施に向けての計画を立て実施していく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。