

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	・利用者の思いや願い、暮らし方の意向をくみ取り支援しているが、コロナ禍で行事や訪問も自粛の中、利用者の思いや願いが叶えられずらくなっている。利用者のニーズ(夢プラン)を実現し、安心、満足、自信が得られる関わりをしていく事で、職員、利用者のモチベーションアップに繋げる。	・ニーズや変化を捉え安心、満足を提供出来ているか見直しをし、その人が出来る事を把握して自分のやりたい事を、自分の意志で行う事が出来る環境づくりを行う。	①職員に個別支援計画についての説明会を行う。 ②利用者を各ユニット2名ずつ選んで貰う。 ③今やりたいこと、行ってみたい事を叶える為の個別支援計画書(夢プラン)を作成する。 ④夢プランに沿って関りを持ち、実践する事でモチベーションアップに繋げる。	12か月
2					か月
3					か月
4					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。